

Základní škola Vysočany, 679 13 Sloup v Mor. kr., okr. Blansko

IČO 62073435

telefon: 516435691

e-mail: zs.vysocany@tiscali.cz

Plán práce
pro školní rok 2024 - 2025

„Planeta v našich rukách“
Environmentální výchova

Projednáno a schváleno na pedagogické radě dne 26.8.2024

Ve Vysočanech, srpen 2024

Mgr. Iveta Kuchařová, ředitelka školy

1. Základní cíl

Základním cílem školy pro rozvoj žáka je poskytnout mu komplexní vzdělání a podporu, které mu umožní:

1. **Rozvíjet své znalosti a dovednosti** - Získat základní a specifické znalosti v různých oblastech vzdělávání, rozvíjet kritické myšlení, kreativitu a schopnost řešit problémy.
2. **Osvojit si sociální a emocionální dovednosti** - Naučit se efektivně komunikovat, spolupracovat s ostatními, rozvíjet empatii, sebekázeň a odpovědnost.
3. **Podporovat osobní růst a sebeuvědomění** - Pomoci žákovi objevovat své zájmy, talenty a hodnoty, rozvíjet sebedůvěru a schopnost samostatně se rozhodovat.
4. **Přípravit na další životní fáze** - Připravit žáka na další vzdělávací kroky, profesní život a aktivní účast ve společnosti jako odpovědného a informovaného občana.

Celkově usilovat o to, aby se žák stal vzdělaným, sebevědomým a sociálně zodpovědným jedincem, schopným uplatnit své schopnosti a znalosti v reálném světě. Mít školu otevřenou široké veřejnosti, utvářet ji jako centrum vzdělanosti, kultury a sportu i společenského života obce. Vytvářet a modifikovat dle potřeb pravidla pro efektivní komunikaci s rodiči pro dosažení vyšší otevřenosti školy a maximální využití potenciálu rodičů pro chod školy.

Zaměříme se na oblasti:

1. Zdraví

Dbát o jeho rozvoj, zajištění optimálních podmínek pro všechny zdravotní typy dětí. Zamezit tomu, aby činností školy nebylo zdraví žáků a pracovníků ohroženo nebo zhoršeno. Zajistit žákům dostatek pohybu během přestávek i při tělovýchovných chvilkách během vyučovacích hodin.

Důraz klást na vytváření optimálních psychohygienických podmínek pro práci žáků i zaměstnanců.

Evidovat žáky s potřebou podpůrných opatření, zajišťovat jim účinnou individuální péči a spolupracovat v případě nutnosti s poradenským zařízením. Problematiku zařazovat pravidelně na pořad jednání pedagogických rad a porad. Výchovný poradce bude evidovat všechny tyto žáky, sledovat, zda jsou prováděna následná vyšetření.

Pozornost věnovat hlavně estetičnosti pracovního prostředí žáků a vyučujících.

Výchovu ke zdraví zaměřit na rozvoj zdravých stravovacích návyků, pohybových dovedností a tělesné zdatnosti dětí a žáků, zaměřit, v rámci prevence se zaměřit na prevenci rizikového chování dětí a žáků (zejména užívání návykových látek, šikana, krádeže).

- Zapojení do projektu Ovoce do škol, Mléko do škol
- Podílet se na tvorbě jídelníčku ve školní jídelně – žák navrhne recept na 1 zdravý oběd
- Každý odpracuje 1 hodinu mimo vyučování na úpravě školní zahrady společně s rodičem

Systematicky rozvíjet vybudované školní poradenské pracoviště, ve kterém působí výchovný poradce a školní metodik prevence - konzultant, usilovat o zajištění odborných služeb dalšími pracovníky.

Zajistit potřebné vzdělávání pracovníků tohoto poradenského pracoviště a metodickou podporu pedagogů, kteří se podílejí na vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných, metodickou podporu výchovných poradců a školních metodiků prevence, asistentů

pedagoga a dalších pedagogických i nepedagogických pracovníků, kteří se podílejí na zajišťování podpůrných opatření ve vzdělávání žáků,

Posílit kvalitu poskytovaných poradenských služeb zejména zajišťováním součinnosti školských poradenských zařízení a školních poradenských pracovišť.

Poradenské služby školy zaměřit zejména na poskytování podpůrných opatření pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, sledování a vyhodnocování účinnosti zvolených podpůrných opatření, prevenci školní neúspěšnosti, podporu žákům s odlišnými životními podmínkami, podporu vzdělávání žáků nadaných, péči o žáky s výchovnými či vzdělávacími obtížemi, vytváření příznivého sociálního klimatu pro přijímání kulturních a jiných odlišností, včasnou intervenci při aktuálních problémech u jednotlivých žáků a třídních kolektivů, předcházení všem formám rizikového chování, průběžné vyhodnocování účinnosti preventivních programů, metodickou podporu učitelům, spolupráci a komunikaci mezi školou a zákonnými zástupci.

Zajistit účinnou kontrolu kvality školního stravování včetně dietního stravování v případě potřeby.

1. Poznatky a dovednosti

Zaměřit se na úpravu školního vzdělávacího programu v kontextu s nastavením a prováděním podpůrných opatření pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, včetně individuálních vzdělávacích plánů žáků se speciálními vzdělávacími potřebami v případě, že se takový žák ve škole vyskytne.

Důsledně utvářet u žáků vědomí, že jejich budoucí uplatnění závisí na nich samotných, na kvalitě osvojených vědomostí a dovedností, na morálních a volních vlastnostech.

Zaměřit se na osvojení a utvrzení základního učiva, bez důkladného zažití učiva nezatěžovat žáky dalšími nároky na vědomosti. Utvářet a rozvíjet klíčové kompetence.

Při klasifikaci žáků respektovat stanovený systém hodnocení, reagovat na připomínky rodičů a potřeby školy. Vycházet zejména z výkonů žáků během celého klasifikačního období, vést je k nutnosti systematické přípravy.

Těžiště osvojení a procvičení učiva musí být v rámci práce žáků ve škole během vyučování, snížit zatěžování žáků a jejich rodičů domácí přípravou.

Zaměřit se na utváření a upevňování základních pracovních návyků ve všech předmětech a činnostech žáků.

Zajistit kvalitní nabídku školy v méně obvyklých formách vzdělávání – individuální vzdělávání, plnění povinné školní docházky v zahraničí, vzdělávání dětí cizinců a podpora jejich adaptačního procesu.

Zaměřit se na rozvoj čtenářské, matematické, sociální a digitální gramotnosti, a to ve všech oblastech vzdělávání.

a) Matematická a informační gramotnost

- Zapojení do soutěží Logická olympiáda, i-Bohr, Klokan, Pythagoriáda, Matematická olympiáda T: dle termínů O: vyučující
- Zařazovat do projektů činnosti matematické T: průběžně O: vyučující
- Ve vyučovacích hodinách spojovat co nejvíce matematiku s praktickým životem (nakupování, vaření, měření, vyučování venku) T: průběžně O: vyučující

- Pokusit se zajistit odborníka pro otevření kroužku IT.
T: průběžně O: vyučující

b) *Jazykové gramotnosti*

- Zapojit 3. – 5. ročník do projektu Čtení pomáhá T: průběžně O: Ševčíková, Vybíhalová
- Zapojit 1. ročník do projektu Knížka pro prvňáčka T: průběžně O: Švrčinová
- Více využívat knihovny T: průběžně O: vyučující
- Uspořádat Maraton čtení T: 2krát ročně O: Švrčinová
- Navštívit Obecní knihovnu ve Vysočanech a v Ostrově u Macochy O: vyučující
- Uspořádat školní kolo soutěže v recitaci Vysočanský poeta: T: únor O: Švrčinová
- Účast žáků na recitační soutěži Doubravické veršování: T: průběžně O: Ševčíková

Průběžně rozvíjet znalosti a dovednosti žáků v oblasti přírodních věd a nabízet různé aktivní činnosti se zaměřením na rozvoj technických dovedností.

- Využívat nabídky environmentálních výukových středisek T: průběžně O: vyučující, koordinátor EVVO
- Škola v přírodě - T: březen O: vyučující, koordinátor EVVO

Podporovat rozvoj vzdělávání v informační gramotnosti a jazykové gramotnosti, vyhodnocovat dosaženou úroveň a výsledky vzdělávání.

Analyzovat důvody neprospěchu, zaměřit se na prevenci školní neúspěšnosti, zejména u žáků, kteří dlouhodobě vykazují vysokou míru neúspěšnosti. T: průběžně O: vyučující

Tělovýchova

- Soutěž Olympijský víceboj O: Rešetková
- Účast žáků na lyžařském kurzu T: leden O: Kuchařová
- Účast žáků na škole v přírodě T: březen O: Ševčíková

3. Oblast sociální, životních hodnot

Výrazně diferencovat hodnocení a klasifikaci chování žáků. Sjednotit se v požadavcích na chování žáků, důsledně a jednotně postihovat kázeňské přestupky. Využívat k tomu celé hodnotící stupnice, důsledně uplatňovat její kritéria. Kromě opatření k upevnění kázně a klasifikace chování využívat spolupráci s rodiči, policií, odborem sociální péče.

Při kontrolní činnosti se zaměřit na postižení celkového charakteru výuky – odbornost, formování vývoje žáků, ovlivňování jejich postoje. Usilovat o zlepšení kulturnosti vyjadřování a jednání žáků a jejich rodičů při jednání s pracovníky školy.

V práci pedagogů i žáků sledovat a oceňovat jejich přínos pro vytváření image školy, propagace její práce na veřejnosti. Každý pedagog by měl v rámci výuky nejen předávat vědomosti a dovednosti, ale přispívat k vytvoření kladného vztahu žáka k předmětu, hledat nové formy práce, propagovat svoji činnost na veřejnosti.

Umožňovat pedagogům účast na dalším vzdělávání, zajišťovat materiální podmínky pro jejich nově zkoušené formy práce.

Posilovat snahy o zavádění a uplatnění nových forem práce, nové, netradiční vybavení učeben a organizačních forem vyučování.

2. Oblast vzdělávací

- zařazovat do výuky tematiku:
 - a) Ochrana člověka za mimořádných situací
 - b) Úmluva o právech dítěte
 - c) Rasismus, xenofobie a intolerance
 - d) Šikana
 - e) Závislosti – nikotinové, alkoholové, drogové
 - f) Zdravý životní styl
 - g) Environmentální výchova
 - h) Osobnostně sociální výchova
 - i) Etická výchova
 - j) Netolismus
 - k) Sebepoškozování
 - l) Nová náboženská hnutí
 - m) Příslušnost k subkulturám
 - n) Domácí násilí

T: trvalý úkol O: všichni učitelé
- zabezpečit výuku nepovinného předmětu náboženství
 - T: od října, průběžně dle rozvrhu

O: Kuchařová
- zúčastňovat se akreditovaných vzdělávacích akcí, kde si každý pedagogický pracovník bude rozšiřovat a prohlubovat svoje vědomosti a znalosti potřebné ke zdokonalování při metodickém vedení vyučovacího procesu
 - T: dle jednotlivých nabídek

O: všichni učitelé
- věnovat se samostudiu odborné literatury
 - T: průběžně dle plánu DVPP

O: všichni učitelé
- poskytovat odbornou a metodickou pomoc pedagogům prostřednictvím DVPP a vybavováním odborné knihovny.
 - T: průběžně

O: Kuchařová
- pokračovat v práci na školním vzdělávacím programu školy a provádět změny pouze po projednání na pedagogické radě.
 - T: průběžně

O: všichni učitelé
- pravidelně kontrolovat a porovnávat dosažené výsledky ve vzdělávacím procesu a dosažené výsledky komentovat a vyvozovat z nich závěry (v jednotlivých ročnících, s okolními malotřídními školami, testy SCIO).
 - T: průběžně, pololetně

O: všichni učitelé, ŘŠ

- v případě potřeby poskytovat dle možností poradenskou pomoc rodičům, žákům i pedagogům školy z pozice výchovného poradce, metodika prevence

T: průběžně

O: všichni učitelé, ŘŠ, VP

- soustavně usilovat o dosahování optimálních výchovně vzdělávacích výsledků, k tomu využívat efektivní formy práce a vyučovací metody, alternativní vzdělávací systémy a způsoby práce, pozitivní motivaci.

T: trvalý úkol

O: všichni učitelé

- pořádat akce z plánů MPP, EVVO i ročního plánu

T: průběžně

O: všichni učitelé

3. Oblast výchovná

- respektovat individuální zvláštnosti a schopnosti žáků a podněcovat žáky k vytváření pozitivního vztahu ke škole a vzdělání vůbec

T: trvalý úkol

O: všichni učitelé

- v rámci péče o tělesnou a duševní hygienu dětí využívat, co nejvíce přírodu v okolí školy, zařazovat v co největší míře pobyt venku, relaxační aktivity

T: průběžně

O: všichni

- rozšiřovat využívání výpočetní techniky pro žáky i pedagogy

T: průběžně

O: všichni

4. Oblast mimoškolní

- zapojit žáky do práce v zájmových kroužcích

T: průběžně

O: vedoucí kroužků

- vytvářet podmínky pro činnost ZUŠ

T: trvalý úkol

O: Kuchařová

- v rámci spolupráce se ZŠ Ostrov u Macochy, ZŠ Lipovec, ZŠ Kotvrdovice a se ZŠ Sloup v Mor.kr.

Zúčastňovat se akcí pořádaných těmito školami

T: průběžně

O: všichni učitelé

- zapojit školu do Sdružení škol Cirsium

T: trvalý

O: Kuchařová

- účast žáků na soutěži Překročení rubikonu v Ostrově u Macochy

- účast žáků na soutěži Malá cirsíada
T: listopad O: Ševčíková
T: květen O: učitelé
- zlepšit propagaci práce školy v tisku, v místních novinách a dalších médiích, mezi rodičovskou veřejností.
T: průběžně O: všichni učitelé

5. Oblast spolupráce

RODIČE

- pravidelně informovat o dění ve škole na nástěnce u kulturního domu a na webových stránkách školy, pravidelné relace do místního rozhlasu
T: průběžně O: všichni učitelé
- pravidelně informovat o chování a prospěchu žáka na schůzkách s rodiči.
T: průběžně O: všichni učitelé
- zapojit rodiče více do akcí pořádaných nejen mimo vyučování
T: průběžně O: všichni učitelé
- spolupracovat se Spolkem rodičů při ZŠ Vysočany
T: průběžně O: všichni učitelé

PEDAGOGICKO-PSYCHOLOGICKÁ PORADNA

- zapojit do spolupráce při realizaci Minimálního preventivního programu
T: průběžně dle potřeby O: Švrčinová
- konzultovat potíže žáků a postupy při práci s těmito žáky, zejména u žáků s podpůrnými opatřeními a nadaných
T: průběžně, dle potřeby O: všichni učitelé

6. Oblast řídicí práce

Hospitační a kontrolní činnost bude probíhat podle plánu kontrol a hospitací a bude zaměřena na:

- a) Diferenciaci výuky
- b) Hygienické podmínky výuky. Průběh vyučovací jednotky.
- c) Zařazování průřezových témat dle ŠVP.

- d) Respektování individuálních zvláštností žáků. Diferencování nároků a požadavků podle schopností a možností žáků.
- e) Péče o žáky nadané
- f) Dodržování dohodnutých zásad klasifikace učiteli.
- g) Využívání IT v průběhu vyučovacího procesu. Metody a formy práce.
- h) Způsoby sebehodnocení zavedené ve třídě. Portfolia.
- i) Diagnostika gramotností

7. Oblast materiálně technická

- zabezpečit plnění ozdravných opatření
T: průběžně O: Kuchařová
- dbát na úspory (voda, elektrická energie, plyn)
T: průběžně O: všichni pracovníci
- vybavit školu další výpočetní technikou a rozvíjet kladný vztah k výpočetní technice
T: průběžně O: ŘŠ

8. Plán schůzí

Mimořádné porady k řešení organizačních záležitostí a provozu školy:

Schůzovní den je pondělí.

Provozní doba školy je denně od 6.30 do 15.30 hodin.

Pracovníci školy si neplánují žádné soukromé akce (dovolená, neplacené a náhradní volno) na přípravný týden, závěr školního roku, rovněž na dobu schůzí a porad. Nahrazování dovolené pedagogických pracovníků během hlavních prázdnin není z provozních důvodů možné, zaměstnanci mohou čerpat neplacené nebo náhradní volno.

Plán práce byl projednán na pedagogické radě dne 26.8.2024

Pedagogické rady: 26.8.2024, 11.11.2024, 21.1.2025, 14.4. 2025, 16.6.2025

Třídni schůzky, hovorové hodiny:

a) plenární zasedání	12. 9. 2023	O: Kuchařová
„R-KAVÁRNA“	31.10. 2024	O: Ševčíková
	18. 1. 2024	O: Švrčínová

23.5. 2024 O: Vybíhalová

(R-Kavárna = rodičovská kavárna)

b) individuální pohovory

T: 15. 11. 2024

17. 4. 2025

O: TU

Dle zájmu rodičů lze uskutečnit v termínu individuálních pohovorů tripartitu Ž+R+U = diskuze o práci žáka nad portfoliem ve složení žák + rodič + učitel

Zápis ke vzdělávání

Zákonný zástupce je povinen přihlásit dítě k zápisu k povinné školní docházce, a to v době od 1. dubna do 30. dubna kalendářního roku, v němž má dítě zahájit povinnou školní docházku.

Termín a místo zápisu stanoví ředitelka školy a zveřejní je způsobem v místě obvyklým.
Pro naši školu je termín stanoven na **10. 4. 2025**.

Den otevřených dveří:

O: Švrčinová

Náslechové hodiny pro rodiče:

O: ŘŠ

Skupinky pro předškoláky - průběžně

O: Švrčinová

9. Organizace školy

Organizace školního roku

Vyučování ve školním roce 2024/25 začne v **pondělí 2. září 2024**.

Podzimní prázdniny stanovuje MŠMT na **úterý 29. října a středu 30. října 2024**.

Vánoční prázdniny začínají v **pondělí 23. prosince 2024** a končí v **pátek 3. ledna 2025**.

Vyučování začne v **pondělí 6. ledna 2025**.

Vysvědčení s hodnocením za první pololetí bude žákům předáno ve **čtvrtek 30. ledna 2025**.

Jednodenní pololetní prázdniny připadnou na **pátek 31. ledna 2025**.

Jarní prázdniny v délce jednoho týdne budou **10. 2. - 16. 2. 2025**

Velikonoční prázdniny připadnou na **čtvrtek 17. dubna 2025**.

Vyučování ve druhém pololetí bude ukončeno v **pátek 27. června 2025**.

Hlavní prázdniny trvají **od 28. června 2025 do 31. srpna 2025**.

Vyučování ve školním roce 2025/2026 začne v **pondělí 1. září 2025**.

Časový plán vyučovacích hodin:

1. hod.	7.55 - 8.40
2.	9.00 - 9.45
3.	9.55 - 10.40
4.	10.50 - 11.35
5.	12.10 – 15.55
6.	13.05 - 13.50

Počty žáků 2022/2023

	Třídní učitelka	Třída	Celkem	Hoši	Dívky
1.ročník	Švrčinová	I.	11	3	8
2.ročník	Vybíhalová	II.	7	5	2
3.ročník	Ševčíková	III.	7	6	1
4.ročník	Vybíhalová	II.	4	3	1
5.ročník	Ševčíková	III.	8	5	3
Celkem			37	22	15

V 1. ročníku a v 5. ročníku jsou zařazeni po jednom žáci vzdělávající se v zahraničí podle § 38. Základní škola ve Vysočanech je koncipována jako trojtřídní.

Nepovinné předměty

Třída, ročník	Předmět	Hodin	Žáků	Vyučující
1. r.	náboženství	1		Vintrová
2. r.	náboženství	1		Vintrová
3. r.	náboženství	1		Kovářová
4.r.	náboženství	1		Kovářová
5.r.	náboženství	1		Kovářová

Zájmové kroužky

Kroužek	třída	vedoucí
Míčové hry	ZŠ	Jakub Kostka, DDM Blansko
Výtvarný kroužek	ZŠ	Mrg. Iveta Vybíhalová
Taneční kroužek	ZŠ	Michaela Kouřilová
Robotika	Ostrov	Bc. Michal Hrazdára

Kroužky budou probíhat od 1. října 2024

Výuka SZUŠ

obor	třída	vedoucí
klávír	ZŠ	Zbyněk Petržela, dipl. um.
kyeboard	ZŠ	Zbyněk Petržela, dipl. um.
flétna	ZŠ	Vítězslav Brdár, DiS.
zpěv	ZŠ	Zbyněk Petržela, dipl. um.

Školní družina

Provoz ŠD pondělí - pátek 6.30 - 15.30

Oddělení	vychovatelka	umístění	třída	žáků
1. oddělení	Mgr. Alexandra Rešetková Mgr. Iveta vybíhalová	Přístavba ZŠ	1.až 5.	26

Režim

1. Činnost ŠD se řídí organizační směrnicí školy - Řádem školní družiny základní školy.
2. Akce mimo pravidelný program hlásí vedoucí vychovatelka vedení školy do týdenního plánu práce.

Denní rozvrh

- 6.30 - 7.30 výchovná činnost rekreační a tělovýchovná
- 11.35 - 12.05 oběd
- 12.10 - 13.30 odpočinková činnost
- 13.30 - 15.30 vycházky nebo individuální činnost, zájmová činnost

Další vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP)

viz plán DVPP

Funkce pedagogických pracovníků:

Mgr. Iveta Kuchařová: ředitelka, TU, správce UK, pomůcek M, vedení

administrativy, výchovný poradce, koordinátor IT

Mgr. Soňa Švrčinová: TU, výzdoba školy, správce kabinetu Tv, Pv, Čj, koordinátorka prevence

Eva Ševčíková: TU, správce kabinetu pomůcek Čajs, Pč, Vv, Hv, Aj, zdravotník, koordinátor EVVO

Mgr. Iveta Vybíhalová: TU, výzdoba školy, vedení školní kroniky

Mgr. Alexandra Rešetková: vedoucí ŽK, výzdoba přístavby, nástěnka u KD

Propagace práce školy

Příspěvky do místních novin a do školních novin

Jméno	Téma	Noviny	Termín
Mgr. Iveta Kuchařová	Nabídka školy, kroužky	Místní , web	září
Vedoucí akce	Jednotlivé akce		Do 1 týdne
Všichni	Akce školy	Místní web	do týdne

Předmětové komise

PK, MS	vedoucí
Matematika	Eva Ševčíková
Cizí jazyky	
Člověk a jeho svět	Iveta Vybíhalová
Český jazyk	Eva Ševčíková
Výchovy	Soňa Švrčinová

Hlavní úkoly pro rok 2024/25

1. Příprava žáků na soutěže – vyučující jednotlivých předmětů sami vyhledávají soutěže vhodné pro žáky mladšího školního věku.

2. Vzdělávání se v oblasti umělé inteligence.

3. Kontrola požadované úrovně učebnic - zda odpovídají seznamu schválených učebnic.

4. Zajištění využívání ICT technologií žáky nejen v počítačové učebně.

5. Práce na úpravách vzdělávacího obsahu jednotlivých předmětů ve ŠVP

6. Rozšiřování a rozvoj gramotností žáků – jazykové, čtenářské, matematické, finanční

7. Vypracování plánu exkurzí, vycházek na celý rok dopředu, aby bylo využito příznivé polohy školy v přírodním prostředí a aby nedocházelo k nahodilým a neplánovaným akcím, neschváleným vedením školy.

8. Zajištění účasti pedagogů na DVPP

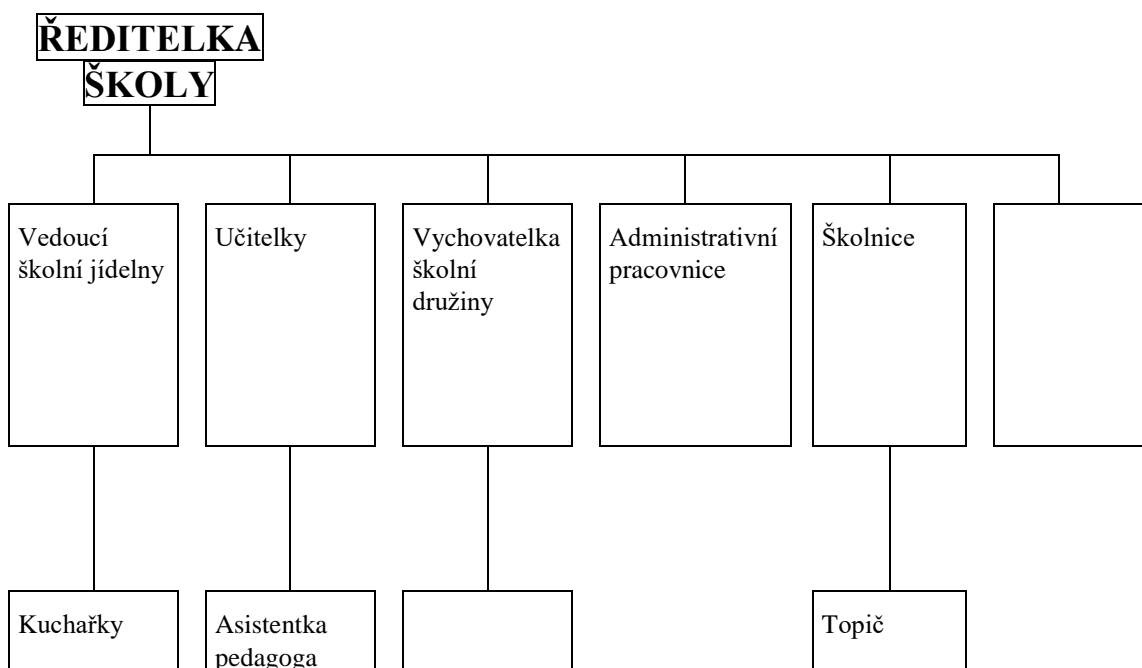
9. Práce na školním vzdělávacím programu

Úkoly předmětových komisí:

- Řeší otázky jednotlivých oborů vzdělávání v závislosti na regionálních podmínkách.
- Rozpracovávají učební plány do jednotlivých předmětů a ročníků.
- Koordinují plány učiva z hlediska uplatňování mezipředmětových vztahů, zařazují do výuky oblasti výchovy k volbě povolání, environmentální výchovy, ochrany člověka za mimořádných situací, ochrany před násilím a prevence sociálně patologických jevů.
- Sledují vybavenost učebními pomůckami a učebnicemi, navrhují opatření.
- Sledují nové poznatky vyučovacích oborů a předmětů, zavádějí je do výuky.
- Organizují vhodný výběr vyučovacích forem, metod, didaktické techniky.
- Metodicky zajišťují a koordinují péči o nadané žáky a žáky zdravotně postižené.
- Podílejí se na tvorbě školního vzdělávacího programu.
- Vytvářejí plán odborných exkurzí, kulturních akcí, odborných přednášek a akcí.
- Vytvářejí a zpracovávají podklady pro výroční zprávy a sebehodnocení školy, plánování práce, vytváření dlouhodobé koncepce rozvoje školy.

- Spolupracují s uvádějícími učiteli při uvádění začínajících učitelů.

Organizační schéma školy, kompetence



Výkazy práce

OOPP

BOZP

Úklid a kontrola

Údržba

Výkazy práce

Porady

Dokumentace

Prověrky

Rozvrh

Výkazy práce

Režim

Poplatky

OOPP

Výkazy práce

Dokumentace

Pošta

Archiv

Účetnictví

Výkazy práce

OOPP

BOZP

Úklid a kontrola

Údržba

Materiál	Odměny, osobní příplatky	BOZP	Evidence majetku	Materiál
Evidence majetku	Hospitace		Inventarizace	Evidence majetku
Inventarizace	OOPP BOZP			Inventarizace
Odměny				Odměny

10. Závěr

Plán práce Základní školy Vysočany lze v průběhu školního roku doplňovat a upravovat podle potřeby a na základě aktuálních událostí a situací.

Státní svátky

1. leden	Den obnovy samostatného českého státu
8. květen	Den vítězství
5. červenec	Den slovanských věrozvěstů Cyrila a Metoděje
6. červenec	Den upálení Mistra Jana Husa
28. září	Den české státnosti
28. říjen	Den vzniku samostatného československého státu
17. listopad	Den boje za svobodu a demokracii a Mezinárodní den studentstva

Ostatní svátky

1. leden	Nový rok
18. duben	Velký pátek
21. duben	Velikonoční pondělí
1. květen	Svátek práce
24. prosinec	Štědrý den
25. prosinec	1. svátek vánoční
26. prosinec	2. svátek vánoční

Významné dny

16. leden	Den památky Jana Palacha
27. leden	Den památky obětí holocaustu a předcházení zločinům proti lidskosti
8. březen	Mezinárodní den žen
9. březen	Den památky obětí vyhlazení terezínského rodinného tábora v Osvětimi - Březince
12. březen	Den přístupu České republiky k Severoatlantické smlouvě (NATO)
28. březen	Den narození Jana Ámose Komenského.
7. duben	Den vzdělanosti

5. květen	Květnové povstání českého lidu
15. květen	Den rodin
10. červen	Den památky obětí vyhlazení obce Lidice
18. červen	Den hrdinů druhého odboje
27. červen	Den památky obětí komunistického režimu
21. srpen	Den památky obětí invaze a následné okupace vojsky Varšavské smlouvy
8. říjen	Památný den sokolstva
11. listopad	Den válečných veteránů